

Sr. Juan Esteban Arroyabe

FALTA SIN EXCUSA

Sra. Yolanda Valencia

Sra. María Lida Bedoya

Sra. Teresita Posada

ORDEN DEL DÍA

1. Oración
2. lectura del acta anterior.
3. Tema central a tratar:
 - presentación
Gerente Javier Alejandro Bedoya
Subdirector científico Omar Cano
Defensora del pueblo protección social Nataly Sánchez
 - capacitación Servicios jefe de facturación Beatriz Tabares
4. Proposiciones y Varios
5. Tareas
Cumplimiento de actividades
6. Proposiciones y Varias dejadas el año pasado

DESARROLLO DE LA REUNION

2. TEMA CENTRAL A TRATAR:

1. La líder del SIAU da inicio a la reunión, Se verifica la presencia de los integrantes, para iniciar la reunión.
2. Saludo y oración: a cargo de Doña Otilia Baena, inicia pidiendo por todos los enfermos y su mejoría especialmente por la salud de Doña pilar.

REUNION ASOCIACION DE USUARIOS

ACTA No. 002– 2024

FECHA: 09 mayo de 2024

HORA INICIA: 2:00PM

HORA FINALIZA: 3:00 PM

LUGAR: Auditorio ESE Hospital de La ceja

ASISTENTES

Sra. Otilia Baena

Sr. Sergio Martínez

Sr. Javier Alejandro Bedoya

Sr. Omar Alberto Cano

Sra. Beatriz Tabares

Sra. Nataly Sánchez

Sra. Luz Amparo Ramírez

Sra. Luz Elena puerta

Sr. Roberto Domínguez

Sra. Gloria Mejía

Manuela Posso –SIAU

FALTA CON EXCUSA

Sra. Pilar López.

Sra. Miriam Ozuna

Sra. Fabiola López

Código: FO-GC-14 Versión: 02

"TU SALUD NUESTRO COMPROMISO"

Nit. 890980758-7 / Calle 17 N° 19 – 55 / PBX. 5531444 / hospitalceja@une.net.co

www.hospitallaceja.gov.co

La Ceja del Tambo – Antioquia – Colombia

3. La líder del SIAU inicia dando la bienvenida a la compañera Aleida Muñoz Apoyo al área de atención al usuario y a la señora Clara que a partir de hoy la nos acompaña en la reunión apoyando todos los comités
4. A continuación, Se da informe de las actividades cumplidas en el año anterior y su participación en las mismas; dejamos plan de mejora para las actividades que no cumplimos con la meta y se organiza cronograma de actividades para el año electivo 2024 a cargo de todos los miembros activos de la asociación y voluntariado la idea principal es que cada persona realice en el hospital de 20 encuestas, una vez al mes por persona socializar deberes y derechos, 3 personas quedan a cargo de la apertura de buzones Sr. Fabiola López Sr. Estella Garcia Sr. Clara elaboración de material de trabajo Sr. Yolanda Valencia y la Sr. Luz Elena Puerta Encargada del ropero Sr. Gloria Mejía, Sr. Clara Vásquez, Sr. Estella Garcia, Tesorera Gloria Mejía .

Se anexa tabla de actividades enviada previamente a la al grupo de WhatsApp de la asociación de usuarios y aprobada

5. Por unanimidad se organiza bazar de voluntariado para el martes 16 de julio, en el transcurso de cada reunión se recogerán artículos para la venta, los recursos recogidos se destinarán para el uniforme de la asociación, pendientes de aprobación de la tesorera Sr. Gloria Mejía y directivos.
6. Se organiza capacitaciones mensuales para cada reunión, se aclara que puede haber cambios por cumplimientos de tareas o por apoyo en otras actividades o capacitaciones por parte de secretaria de salud que también nos acompañaran en cada reunión
7. Se organiza plan de refrigerios para la reunión mensual de la asociación 2 voluntarios por mes, en el grupo de WhatsApp pasará reporte de actividades realizadas y cronograma de capacitaciones, se recordará a las personas encargadas para el refrigerio

5. Proposiciones y Varias dejadas el año pasado
- Programar espacio para presentación de la asociación dentro de la reunión de personal JUEVES 27 DE JUNIO
 - Compartir estatutos
 - Acta de asamblea
 - Próxima reunión 13 de junio 2024
 - Refrigerio doña Amparo y luz elena
 - próxima actividad primeros auxilios
 - Tallas camisas
 - Fotos

TAREAS

CRONOGRAMA ACTIVIDADES ASOCIACION ESE HOSPITAL

ACTIVIDAD	NOMBRE	FRECUENCIA
SOCIALIZACION DEBERES Y DERECHOS	TODOS	1 VEZ AL MES
APERTURA DE BUZONES	FABIOLA LOPEZ .LUZ ELENA PUERTA CLARA	TODOS LOS MARTES 23AB 14MY 08JN 25JN 16JL 30AB 21MY 11JN 02JL 23JL 07MY 28MY 18JN 09JL 30JL
ENCUESTAS DE SATISFACCION	TODOS	20 ENCUESTAS MENSUALES
ELABORACION DE MATERIAL	YOLANDA VALENCIA .LUZ ELENA PUERTA	EL TIEMPO QUE DISPONGA ODONTOLOGIA
ENCARGADOS DE ROPERO	GLORIA MEJIA,CLARA LUZ ESTELLA GARCIA	1 VEZ AL MES
ENCARGADO DE TESOERIA	SECRETARIA DE SALUD	1 VEZ AL MES
REPRESENTANTES COMITE ETICA JUNTA DIRECTIVA CORDACO CONSEJO TERRITORIAL		

Mestros talleres

ASOCIACION DE USUARIOS ESE HOSPITAL

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	VERIFICACION
			C NC SA
PORTAFOLIO DE SERVICIOS	BEATRIZ TABREZ	09 MAYO 2024	
PRIMEROS AUXILIOS	JEFE ADRIAN	13 JUNIO 2024	
PLAN DE DESARROLLO	SUBDIRECTOR CIENTIFICO	11 JULIO 2024	
NUTRICION	ANA	08 AGOSTO 2024	
MANEJO DE ENFERMEDADES MENTALES	SECRETARIA DE SALUD	12 SEPTIEMBRE 2024	
ENFERMEDADES BASICAS	SECRETARIA DE SALUD	10 OCTUBRE 2024	
	SECRETARIA DE SALUD	14 NOVIEMBRE 2024	

REFRIGERIOS

ASOCIACION DE USUARIOS ESE HOSPITAL

RESPONSABLE	FECHA
CALARA-LUZ ESTELLA	09 MAYO 2024
LUZ AMPARO-LUZ ELENA	13 JUNIO 2024
LIDA-TERESITA POSADA	11 JULIO 2024
JUAN ESTEBAN -OTILIA	08 AGOSTO 2024
ROBERTO- MARTA	12 SEPTIEMBRE 2024
MIRIAM-GLORIA	10 OCTUBRE 2024
ALEIDA-MANUELA	14 NOVIEMBRE 2024

DOCUMENTOS ANEXOS: Formato de asistencia.